**UMOWA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**

**NR …………………………………..**

zawarta w ………………….. w dniu ………………………… pomiędzy:

**Centrum Edukacyjnym Technik Spółka z. o.o.** z siedzibą w Słupsku (76-200) przy ul. Przemysłowej 9A, NIP 8392636859, REGON 771254568 reprezentowanym przez **Bogdana Musznickiego -** Prezesa Zarządu, realizującym w województwie podkarpackim Projekt **„Młodzi z przyszłością – aktywizacja zawodowa biernych zawodowo mieszkańców województwa podkarpackiego w wieku 18-29 lat należących do grupy NEET” nr projektu POWR.01.02.01-18-0052/19** (zwany w dalszej części umowy Projektem) w ramach Osi Priorytetowej I. Rynek pracy otwarty dla wszystkich, Działanie 1.2 Wsparcie osób młodych na regionalnym rynku pracy, Poddziałanie 1.2.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014 – 2020, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, zwanym w dalszej części umowy **„Projektodawcą”,**

a

**Panią/Panem………………………………………………**zamieszkałą(ym) w **.................................................................** identyfikującą(ym) się dowodem osobistym seria **………….....................** numer **…………..................** wydanym przez **.......................................................................................** oraz numerem PESEL **…………………..** zwaną(ym) w dalszej części umowy „**Uczestniczką/kiem Projektu”,**

o następującej treści:

**§ 1**

**Definicje**

Dla potrzeb Umowy przyjmuje się, że określone poniżej pojęcia oznaczają:

1. **IZ POWER -** Instytucja Zarządzająca PO WER, tj. Ministerstwo Inwestycji i Rozwoju.
2. **IP PO WER** – Instytucja Pośrednicząca PO WER, tj. Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie.
3. **Uczestnik/czka Projektu** – osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie, tj. osoba, która spełniła kryteria kwalifikowalności uprawniające do udziału w Projekcie, przekazała dane niezbędne do wykazania Uczestnika/czki  w systemie SL2014 i podpisał/ła Umowę uczestnictwa w projekcie.
4. **Projektodawca** – Centrum Edukacyjne Technik Sp. z. o.o. z siedzibą w Słupsku (76-200) przy ul. Przemysłowej 9A, reprezentowane przez Bogdana Musznickiego – Prezesa Zarządu.
5. **Umowa o dofinansowanie** – oznacza umowę, którazostała zawarta pomiędzy Projektodawcą,   
   a Instytucją Pośredniczącą w związku z przyjęciem do realizacji Wniosku o dofinansowanie „Nowe perspektywy”.
6. **Projekt** – oznacza Projekt **„Młodzi z przyszłością – aktywizacja zawodowa biernych zawodowo mieszkańców województwa podkarpackiego w wieku 18-29 lat należących do grupy NEET”.**
7. **PO WER** – Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój.

**§ 2**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest udzielenie Uczestnikom Projektu wsparcia w formie opracowania indywidualnych planów działania, indywidualnego poradnictwa zawodowego, indywidualnego pośrednictwa pracy, szkolenia zawodowego oraz stażu zawodowego, realizowanych w ramach Projektu: „Młodzi z przyszłością – aktywizacja zawodowa biernych zawodowo mieszkańców województwa podkarpackiego w wieku 18-29 lat należących do grupy NEET” nr projektu POWR.01.02.01-18-0052/19.
2. W ramach projektu Uczestnik/czka zostanie objęty/a następującymi formami wsparcia:
3. **Opracowanie Indywidualnych Planów Działania ( 40 osób)**

* Przeprowadzenie indywidualnej i pogłębionej diagnozy potrzeb wszystkich Uczestników Projektu poprzez opracowanie IPD.
* Zakres wsparcia doradcy zawodowego (3 godziny na osobę) obejmie opis obecnej sytuacji Uczestnika Projektu, zdiagnozowanie przyczyny pozostawania przez Uczestnika Projektu bez pracy, opis działań zwiększających szansę Uczestnika Projektu na zdobycie zatrudnienia, informację na temat dostosowania środowiska pracy do danego Uczestnika Projektu, w tym osób niepełnosprawnych gdy to możliwe wykorzystanie próbek pracy, współpraca z pracodawcami.
* Zakres wsparcia psychologa (3 godziny na osobę) obejmie identyfikację sytuacji społecznej, potrzeb, oczekiwań, możliwości, mocnych/słabych stron Uczestnika Projektu, określenie poziomu motywacji i lęków, mierzenie poczucia własnej wartości i umiejętności miękkich.

1. **Indywidualne poradnictwo zawodowe (40 osób)**

* Indywidualne spotkania Uczestników Projektu z doradca zawodowym, mające na celu wspólną pracę nad świadomym i samodzielnym podjęciem przez Uczestnika Projektu decyzji dotyczącej drogi rozwoju zawodowego oraz dostosowaniem się do wymogów rynku pracy.
* Średnio na 1 Uczestnika Projektu przypadać będzie 5 godzin wsparcia (2 sesje po 2-3 godziny).
* Zakres wsparcia będzie obejmował dalszą analizę potrzeb, pomoc w zdiagnozowaniu przyczyn pozostawania bez zatrudnienia, pomoc w poszukiwaniu sposobów rozwiązania przyczyn pozostawania bez zatrudnienia, udzielanie informacji o rynku pracy, wskazywanie optymalnej ścieżki rozwoju zawodowego oraz zakresu kwalifikacji/kompetencji wymagających uzupełnienia, określenie profilu miejsc stażowych, wskazywanie instytucji, które mogą pomóc Uczestnikom Projektu w podjęciu zatrudnienia.

1. **Indywidualne pośrednictwo pracy (40 osób)**

* Indywidualne spotkania Uczestników Projektu z pośrednikiem pracy w wymiarze średnio 4 godziny wsparcia (2 sesje po średnio 2 godziny).
* Zakres wparcia obejmie poznanie sytuacji zawodowej Uczestników Projektu, nawiązanie kontaktów z pracodawcami, instytucjami rynku pracy, pozyskanie miejsc stażowych oraz ofert pracy dla Uczestników Projektu, weryfikacja efektów poszukiwania pracy.

1. **Szkolenia zawodowe (40 osób)**

* Szkolenia trwać będą 12 dni, średnio po 8 godzin dziennie, średnio 96 godzin na osobę.
* Tematyka, terminy i miejsca szkoleń będą zgodne z potrzebami Uczestników Projektu określonymi w IPD.
* Efektem każdego szkolenia będzie uzyskanie kwalifikacji/kompetencji zawodowych. Wiedza Uczestników Projektu zostanie poddana ocenie (kompetencje)/walidacji (kwalifikacje) a szkolenie zostanie zakończone egzaminem zewnętrznym

przeprowadzonym przez akredytowany podmiot(kwalifikacje)/wykonawcę szkolenia (kompetencje), potwierdzającym uzyskanie kwalifikacji/kompetencji zawodowych i wydaniem certyfikatu lub innego dokumentu potwierdzającego nabycie/podwyższenie kompetencji.

* dla Uczestników/czek zapewniane jest stypendium szkoleniowe, ubezpieczenie.

1. **Staże zawodowe (40 osób)**

* odbędą się w zawodach zbieżnych z tematyką szkoleń i posiadanymi przez Uczestników Projektu kwalifikacjami/ kompetencjami oraz potrzebami pracodawców.
* Programy stażu opracowane zostaną indywidualnie dla każdego Uczestnika Projektu. Miejsca, pracodawcy, stanowiska pracy, długość wsparcia zgodne będą z IPD.
* dla Uczestników/czek zapewniane jest stypendium stażowe, zaświadczenie o odbytym stażu, badania lekarskie, ubezpieczenie, ubezpieczenie NNW.

4. W projekcie przewidziano wsparcie w postaci zwrotu kosztów dojazdu na szkolenie zawodowe i staż dla 16 Uczestników/czek Projektu. Zasady przyznania ww. wsparcia określa odrębny Regulamin (Regulamin rekrutacji i uczestnictwa i projekcie).

5. Staże zawodowe regulować będzie oddzielna umowa.

**§ 3**

**Zobowiązania Stron**

1. Projektodawca w wykonaniu Umowy zobowiązuje się:
2. przeprowadzić wsparcie zgodnie z Harmonogramami wsparcia, niniejszą Umową, Umową o dofinansowanie oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,
3. sporządzić i wydać Uczestnikom Projektu zaświadczenie o ukończeniu Projektu pod warunkiem uczestnictwa każdego z Uczestników w co najmniej 80% czasu trwania zajęć grupowych i w 100% czasu trwania zajęć indywidualnych,
4. zapewnić badania lekarskie przed przystąpieniem do szkoleń oraz staży zawodowych,
5. zapewnić ubezpieczenie NNW podczas realizacji staży zawodowych,
6. zapewnić sale wykładowe z niezbędnym wyposażeniem.
7. Uczestnik/czka Projektu zobowiązuje się współdziałać z Projektodawcą w zakresie potrzebnym dla realizacji Projektu oraz dla uzyskania wsparcia, a w szczególności:
8. dostarczyć Projektodawcy wypełnione i podpisane dokumenty zgłoszeniowe najpóźniej na 3 dni przed rozpoczęciem szkolenia,
9. podać dane niezbędne do określenia wspólnych wskaźników produktu (w przypadku osób fizycznych dot. co najmniej płci, statusu na rynku pracy, wieku, wykształcenia, sytuacji gospodarstwa domowego[[1]](#footnote-1))
10. uczestniczyć w wymiarze min. 80% czasu trwania zajęć grupowych i w wymiarze 100% czasu trwania zajęć indywidualnych,
11. brać udział w badaniach efektywności lub ewaluacyjnych (ankiety oceny szkolenia, test wiedzy),
12. aktywnie uczestniczyć w zajęciach, rzetelnie realizować program nauczania,
13. przystąpić do egzaminu zewnętrznego po ukończeniu szkolenia zawodowego we wskazanym przez Projektodawcę terminie,
14. zgłaszać prowadzącemu zajęcia wszelkie problemy związane z nauką i realizacją programu nauczania,
15. niezwłocznie zgłaszać każdą nieobecność na zajęciach Koordynatorowi Projektu lub jego Asystentowi,
16. celem usprawiedliwienia nieobecności kontaktować się indywidualnie z Koordynatorem Projektu,
17. niezwłocznie informować o wszelkich przeszkodach mogących wpłynąć na udział w Projekcie,
18. w terminie 4 tygodni po zakończeniu udziału w Projekcie przekazać Projektodawcy dane dotyczące swojego statusu na rynku pracy oraz informacje na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji.
19. Uczestnik/czka Projektu oświadcza, iż zapoznał/a się z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa projekcie pn. „Młodzi z przyszłością – aktywizacja zawodowa biernych zawodowo mieszkańców województwa podkarpackiego w wieku 18-29 lat należących do grupy NEET” i zobowiązuje się do respektowania zawartych w nim postanowień oraz spełnia warunki uczestnictwa w nim określone.

**§ 4**

**Sposób realizacji usług**

Strony zgodnie oświadczają, że zajęcia będą prowadzone w terminach wskazanych w Harmonogramach zajęć. Projektodawca ma prawo do zmiany terminu oraz miejsca prowadzenia zajęć o czym niezwłocznie poinformuje Uczestnika/czkę Projektu. Zmiany, o których mowa w niniejszym paragrafie, nie wymagają zawarcia aneksu do Umowy.

**§ 5**

**Oświadczenia Stron**

1. Uczestnik/czka Projektu oświadcza, że:
2. w chwili przystąpienia do Projektu jest osobą w wieku od 18 roku życia do 29 roku życia (tj. najpóźniej w dniu rozpoczęcia udziału w Projekcie osoba powinna ukończyć 18 rok życia),
3. zamieszkującą w rozumieniu Kodeksu Cywilnego[[2]](#footnote-2) na terenie województwa podkarpackiego,
4. jest osobą bierną zawodowo, należącą do kategorii NEET, tj. taką, która nie pracuje, nie szkoli się, nie kształci się,
5. nie kwalifikuje się do grupy docelowej określonej dla trybu konkursowego w ramach Poddziałania 1.3.1 POWER[[3]](#footnote-3),
6. W przypadku oświadczenia nieprawdy Uczestnik/czka Projektu zobowiązany/a będzie do pokrycia 100% kosztów udziału w Projekcie.
7. Wszelkie powiadomienia i doręczenia związane z wykonywaniem Umowy, muszą być dokonywane w formie pisemnej.
8. W okresie trwania niniejszej Umowy strony są zobowiązane informować się nawzajem na piśmie o każdej zmianie swojego zamieszkania lub siedziby. W razie zaniedbania tego obowiązku korespondencję wysłaną na uprzednio wskazany adres listem poleconym za potwierdzeniem odbioru i nieodebraną, uważa się za doręczoną.

**§ 6**

**Dane osobowe**

Uczestnik/czka Projektu powierza Projektodawcy w celu wykonania Umowy, tj. w celu opracowania Indywidualnego Planu Działania, realizacji indywidualnego poradnictwa zawodowego, indywidualnego pośrednictwa pracy, szkolenia zawodowego, stażu zawodowego, przetwarzanie danych osobowych.

**§ 7**

**Obecność na zajęciach i obciążanie dodatkowymi kosztami w przypadku nieobecności**

1. Uczestnik/czka Projektu zobowiązany/a jest do obecności na zajęciach i każdorazowego podpisywania listy obecności.
2. W przypadku nieobecności na więcej niż 20% czasu trwania zajęć grupowych lub nieobecności na zajęciach indywidualnych, Uczestnik/czka Projektu zobowiązany/a będzie do pokrycia 100% kosztów uczestnictwa w Projekcie.
3. Zasada obciążenia Uczestnika/czki Projektu kosztami uczestnictwa w Projekcie obowiązuje także w przypadku niestawienia się na zajęciach.
4. W przypadku rezygnacji z udziału w szkoleniu i skutecznego powiadomienia o tym Projektodawcy w formie pisemnej w terminie najpóźniej na 3 dni przed 1-szym dniem szkolenia – Projektodawca nie obciąży Uczestnika/czki Projektu z tego tytułu żadnymi kosztami.

**§ 8**

**Rozwiązanie Umowy**

1. Projektodawca może rozwiązać niniejszą Umowę w trybie natychmiastowym, w przypadku gdy:
2. Uczestnik/czka Projektu oświadczył/a nieprawdę,
3. Uczestnik/czka Projektu nie wywiązuje się z postanowień zawartych w niniejszej Umowie.
4. W przypadku rozwiązania Umowy w trybie określonym w ust. 1 pkt a i b, Uczestnik/czka Projektu zobowiązany/a będzie do pokrycia 100% kosztów udziału w Projekcie.

**§ 9**

**Postanowienia Końcowe**

1. Strony zgodnie oświadczają, iż Umowa może zostać zmieniona tylko w taki sposób, aby odpowiadała postanowieniom Umowy o dofinansowanie.
2. Umowa zostaje zawarta na czas realizacji Projektu, nie dłużej niż do 31.05.2021 roku.
3. Strony przystąpią do wykonania Umowy niezwłocznie po jej podpisaniu.
4. Wszelkie zmiany Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Prawem właściwym dla oceny wzajemnych praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, jest prawo polskie.
6. Jurysdykcja do rozstrzygania sporów wynikłych na tle stosowania niniejszej Umowy jest po stronie sądów polskich.
7. Sądem właściwym do rozstrzygnięcia Sporów wynikłych na tle stosowania niniejszej Umowy jest Sąd Powszechny, właściwy dla siedziby Projektodawcy.

**§ 10**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 11**

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

***Uczestnik/czka Projektu Projektodawca***

……………………………………… …………………………………………

1. Informacje dotyczące sytuacji gospodarstwa domowego, o których mowa odnoszą się do następujących wskaźników wspólnych: liczba osób żyjących w gospodarstwach domowych bez osób pracujących, objętych wsparciem w programie; liczba osób żyjących w gospodarstwie domowym bez osób pracujących, z dziećmi pozostającymi na utrzymaniu, objętych wsparciem w programie; liczba osób żyjących w gospodarstwie domowym składającym się z jednej osoby dorosłej i dzieci pozostających na utrzymaniu, objętych wsparciem w programie. [↑](#footnote-ref-1)
2. Zgodnie z art. 25 Kodeksu Cywilnego miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba przebywa z zamiarem stałego pobytu. [↑](#footnote-ref-2)
3. **Osoby, które wpisują się do grupy określonej dla trybu konkursowego w ramach Poddziałania 1.3.1** – to osoby wykluczone z możliwości wzięcia udziału w projekcie:  
   a) młodzież z pieczy zastępczej opuszczająca pieczę (do 2 lat po opuszczeniu instytucji pieczy);  
   b) osoby, które opuściły młodzieżowe ośrodki wychowawcze i młodzieżowe ośrodki socjoterapii (do 2 lat po opuszczeniu);

   c) osoby, które opuściły specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze i specjalne ośrodki wychowawcze (do 2lat po opuszczeniu ośrodków szkolno-wychowawczych );  
   d) osoby, które zakończyły naukę w szkole specjalnej (do 2 lat po zakończeniu nauki w szkole specjalnej);  
   e)matki przebywające w domach samotnej matki;   
   f) osoby, które opuściły zakład karny lub areszt śledczy (do 2 lat po opuszczeniu);  
   g) osoby, które opuściły zakład poprawczy lub schronisko dla nieletnich (do 2 lat po opuszczeniu);  
   h) osoby, które opuściły zakłady pracy chronionej (do 2 lat po zakończeniu zatrudnienia w zakładzie). [↑](#footnote-ref-3)